

# Portale delle Vendite Pubbliche

## *Modulo Web* **OFFERTA TELEMATICA**

## **MANUALE UTENTE**

(versione aggiornata al 23.11.2018)

### **INDICE**

Introduzione .....	3
PAGINA INTRODUTTIVA.....	4
PASSO 1 - LOTTO.....	6
PASSO 2 – PRESENTATORE.....	7
PASSO 3 – OFFERENTE.....	12
PASSO 4 – QUOTE – TITOLI PARTECIPAZIONE .....	20
PASSO 5 – OFFERTA .....	22
PASSO 6 – RIEPILOGO.....	27
PASSO 6 – FIRMA.....	30
PASSO 6 – ESITO COMPILAZIONE OFFERTA.....	31
EMAIL ESITO COMPILAZIONE OFFERTA.....	32

### **Indice figure**

Figura 1 – Pagina introduttiva.....	4
Figura 2 – Allegati .....	5
Figura 3 – Consenso al trattamento dei dati personali .....	5
Figura 4 – passo 1 .....	6
Figura 5 – passo 1 – beni inclusi.....	7
Figura 6 – passo 1 – dettaglio descrizione bene.....	7
Figura 7 – passo 2 – presentatore.....	8
Figura 8 – passo 2 – presentatore: nazione di nascita Italia.....	9
Figura 9 – passo 2 – presentatore: nazione di nascita diversa da Italia .....	9
Figura 10 – passo 2 – presentatore: contatti e indirizzi nazione Italia.....	10
Figura 11 – passo 2 – presentatore: contatti e indirizzi nazione diversa da Italia.....	10
Figura 12 – passo 2 – presentatore: domicilio con nazione Italia.....	11

Figura 13 – passo 2 – presentatore: domicilio con nazione Italia .....	11
Figura 14 – passo 3 – offerente .....	12
Figura 15 – passo 3 – dati offerente in modalità accordion .....	12
Figura 16 – passo 3 – dati offerente: selezione tipo soggetto .....	12
Figura 17 – passo 3 – dati anagrafici offerente con nazione Italia .....	13
Figura 18 – passo 3 – dati anagrafici offerente con nazione diversa da Italia .....	14
Figura 19 – passo 3 – contatti per offerente minore .....	14
Figura 20 – passo 3 – indirizzi offerente con nazione Italia .....	14
Figura 21 – passo 3 – indirizzi offerente con nazione diversa da Italia .....	15
Figura 22 – passo 3 – dati complessivi offerente persona fisica .....	16
Figura 23 – passo 3 – offerente persona giuridica .....	17
Figura 24 – passo 3 – offerente persona giuridica: contatti .....	17
Figura 25 – passo 3 – offerente altri enti collettivi .....	18
Figura 26 – passo 3 – offerente altri enti collettivi: contatti con nazione Italia .....	18
Figura 27 – passo 3 – offerente altri enti collettivi: contatti con nazione diversa da Italia .....	19
Figura 28 – passo 3 – offerenti: aggiungi offerente .....	19
Figura 29 – passo 3 – offerente: pulsanti per cancellazione dati .....	19
Figura 30 – passo 4 – Quote titoli-partecipazione .....	20
Figura 31 – passo 4 – Quote titoli-partecipazione in modalità accordion .....	21
Figura 32 – passo 4 – Quote titoli-partecipazione per offerente .....	21
Figura 33 – passo 5 – Offerta .....	23
Figura 34 – passo 5 – Dati Offerta .....	24
Figura 35 – passo 5 – Estremi cauzione: bonifico bancario .....	24
Figura 36 – passo 5 – Estremi cauzione: carta di credito .....	25
Figura 37 – passo 5 – Estremi cauzione: fideiussione .....	25
Figura 38 – passo 5 – Estremi cauzione: altro .....	25
Figura 39 – passo 5 – Estremi cauzione: allegati .....	26
Figura 40 – passo 6 – Riepilogo .....	28
Figura 41 – passo 6 – Riepilogo: dichiarazioni presentatore .....	29
Figura 42 – passo 6 – Riepilogo: Firma o conferma .....	29
Figura 43 – passo 6 – Riepilogo: Firma digitale .....	30
Figura 44 – passo 6 – Riepilogo: conferma inserimento offerta .....	31
Figura 45 – passo 6 – Riepilogo: pagamento bollo .....	31
Figura 46 – passo 6 – esempio di email per recupero offerta .....	32
Figura 47 – passo 6 – recupero offerta .....	33

## Introduzione

Il modulo **Offerta Telematica** permette la compilazione guidata dell'Offerta Telematica per partecipare a un determinato esperimento di vendita.

Il presentatore dell'offerta, per partecipare alla vendita telematica, deve pertanto utilizzare il presente modulo per compilare l'offerta e inviarla all'indirizzo di PEC del Ministero.

Il presentatore deve completare tutte le informazioni richieste, scaricare il modulo precompilato e inviarlo all'indirizzo di posta elettronica certificata [offertapvp.dgsia@giustiziacert.it](mailto:offertapvp.dgsia@giustiziacert.it)

Si raccomanda di **non tentare di aprire il file contenente l'offerta e restituito dal sistema (il file offerta è del tipo offerta\_XXXXXXXXXX.zip.p7m scaricato alla fine della procedura o dall'url ricevuta per email), pena l'alterazione dello stesso e l'invalidazione dell'offerta.**

Il modulo si compone di una pagina introduttiva e di 6 passi.

## PAGINA INTRODUTTIVA

Nella pagina sono presenti i passi riepilogativi di cui si compone il modulo di compilazione dell'offerta telematica e una sezione con gli allegati.



Ministero della Giustizia  
PORTALE DELLE  
VENDITE PUBBLICHE



Inserimento Offerta

Presentazione Offerta Telematica

**ATTENZIONE!**

Si informa che il processo di inserimento dell'Offerta Telematica (previsto dal DM 32/2015) non può essere interrotto né salvato pertanto si consiglia, all'atto della compilazione, di aver già proceduto al versamento della cauzione, di essere in possesso di tutti gli estremi da indicare nell'istanza (per esempio numero CRO, identificativo transazione) e di avere disponibili in formato elettronico tutti i documenti da allegare.

Prima di procedere all'inserimento dell'Offerta Telematica per il Lotto selezionato occorre altresì verificare che la qualità dei file che saranno allegati al passo 5 (ad esempio copia scansionata della procura speciale o della visura camerale, originale firmato digitalmente della fidejussione) rispetti il seguente requisito minimo:

- 1654x2339 pixel per i file pdf

La scansione dovrà essere eseguita in bianco e nero e salvata sempre in pdf (formati ammessi: pdf e p7m per i documenti firmati digitalmente). Si consiglia di non allegare il medesimo documento più volte anche se relativo a soggetti offerenti diversi, di allegare documenti il cui nome sia riconducibile a soggetto/i offerente/i a cui riferisce, indicare sempre il tipo documento che si allega. La dimensione totale dei file allegati non può superare 25 Mbyte.

Nell'ultimo passo della procedura il presentatore deve provvedere, ove non esente, al pagamento del bollo telematico, a tal fine verrà indirizzato automaticamente sul Portale Servizi Telematici - PST - <http://pst.giustizia.it/PST/> per espletare le necessarie operazioni di pagamento.

**ALLEGATI**

-  [DM 32/2015 \(128KB\)](#)
-  [Manuale Utente \(128KB\)](#)
-  [Informativa sulla privacy \(128KB\)](#)

**PRESENTAZIONE OFFERTA**

La funzionalità di presentazione Offerta Telematica permette al cittadino di compilare l'istanza per l'offerta telematica relativa al Lotto selezionato attraverso la compilazione dei passi sotto indicati; prima di avviare la procedura guidata è necessario leggere ed esprimere il consenso al trattamento dei dati personali.

- 1 LOTTO**

Consente visualizzare il Lotto ed i relativi beni per cui si sta compilando l'offerta telematica.
- 2 PRESENTATORE**

Consente di inserire le informazioni del Presentatore, ovvero della persona fisica che compila l'offerta (può coincidere con uno degli Offerenti) ed invia la stessa al Ministero della Giustizia mediante PEC.
- 3 OFFERENTE**

Consente di specificare le informazioni di tutti gli Offerenti, ovvero di tutte le "persone fisiche" oppure "persone giuridiche o altra impresa collettiva" o ancora "altri enti collettivi diversi da impresa" che propongono l'offerta telematica per lo stesso Lotto.
- 4 QUOTE E DIRITTI**

Consente di specificare per ciascun Offerente la Quota ed il Diritto di proprietà per cui si effettua l'offerta telematica.
- 5 OFFERTA**

Consente di inserire le informazioni relative all'Offerta (prezzo offerto, estremi cauzione, etc...) e di allegare i documenti necessari ai fini della validità dell'offerta.
- 6 RIEPILOGO**

Consente di rivedere le informazioni immesse e di inviarle al sistema mediante conferma senza sottoscrizione digitale, è consentito anche di apporre firma digitale sull'offerta compilata qualora il presentatore non si avvalga di PEC per la vendita telematica (casella di posta elettronica certificata richiesta dal soggetto che intende presentare l'offerta, le cui credenziali di accesso sono rilasciate, previa identificazione del richiedente, a norma dell'art.13 DM 32/2015).

L'inserimento dei dati personali contrassegnati con l'asterisco è obbligatorio; il loro mancato conferimento non consentirà l'inserimento dell'offerta telematica sul Portale e, quindi, la possibilità di usufruire dei relativi servizi. I dati, per le finalità suddette, saranno trattati da responsabili e incaricati del trattamento e potranno essere comunicati al personale del Ministero della Giustizia, ai soggetti di cui lo stesso si avvale per il corretto funzionamento del Portale e ai Gestori identificati per lo svolgimento delle procedure di vendita telematica; in ogni caso, il trattamento avverrà con modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Alla conferma dell'istanza per l'Offerta Telematica sarà necessario, salvo che per i casi esenti, procedere al pagamento del bollo digitale.

**TERMINI E CONDIZIONI**

Informativa ex art. 13 D.Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196

Riservatezza trattamento dati ai sensi del D.lgs. n.196/2003. Il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni: Finalità trattamento dati: i dati da Lei forniti verranno trattati per finalità inerenti la fornitura del servizio. Modalità trattamento dati: il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità manuale ed informatizzata. Obbligo e facoltà del conferimento dati: il conferimento dei dati in relazione alla prestazione dei servizi

☐ Ho letto l'informativa e acconsento al trattamento dei dati personali

PLACE sulmona

Digita il testo



CESSIONA

Continua >

Figura 1 – Pagina introduttiva

In questa pagina leggere le avvertenze evidenziate nel box di colore giallo.



**Figura 2 – Allegati**

Dalla sezione Allegati si possono scaricare i file relativi al DM 32/2015, il presente Manuale utente e l’informativa sulla privacy.

#### TERMINI E CONDIZIONI

Informativa ex art. 13 D.Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196

Riservatezza trattamento dati ai sensi del D.lgs. n.196/2003: Il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni: Finalità trattamento dati: i dati da Lei forniti verranno trattati per finalità inerenti la fornitura del servizio. Modalità trattamento dati: il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità manuale ed informatizzato. Obbligo e facoltà del conferimento dati: il conferimento dei dati in relazione alla prestazione dei servizi richiesti, può

1 ☒ Ho letto l'informativa e **acconsento** al trattamento dei dati personali



**Continua >**


**Figura 3 – Consenso al trattamento dei dati personali**

Prima di procedere con l’inserimento dell’Offerta Telematica è necessario che il presentatore legga l’**Informativa sulla Privacy**, dia obbligatoriamente esplicito consenso al trattamento dei dati personali (1) e digiti il testo proposto nel “captcha” (2).


**Il tasto “Continua >” si abiliterà solo a valle di queste due operazioni.**

## PASSO 1 - LOTTO

La maschera del **Passo 1-Lotto** riporta le informazioni, in sola lettura, del Lotto in vendita precedentemente selezionato sul Portale del Gestore Vendite telematiche.



Ministero della Giustizia  
PORTALE DELLE  
VENDITE PUBBLICHE



Inserimento Offerta

LOTTO

PRESENTATORE

OFFERENTE

QUOTE - TITOLI  
PARTECIPAZIONE

OFFERTA

RIEPILOGO

1

2

3

4

5

6

DETTAGLIO VENDITA

Tipologia

Senza incanto

Modalità di vendita

Sincrona telematica

Data di vendita

06/07/2017 10:00

Prezzo base d'asta

€ 60.000,00

Offerta minima

€ 50.000,00

Rialzo minimo

€ 0,00

DETTAGLIO PROCEDURA

Tipo Procedura

ESECUZIONI MOBILIARI CON VENDITA POST LEGGE 80

N° Procedura

15/2017

Tribunale

SANTA MARIA CAPUA VETERE

Lotto nr.

34500

Publicato sul Portale il

05/07/2017

GIUDICE


Massimo Verdini

CUSTODE

Bianchi

Beni inclusi nel lotto(1)

BENE 1



piazza cavour, 1

Audi TT 2012

- Segue nel dettaglio

Tipologia

Autovetture

Dettaglio

Annulla

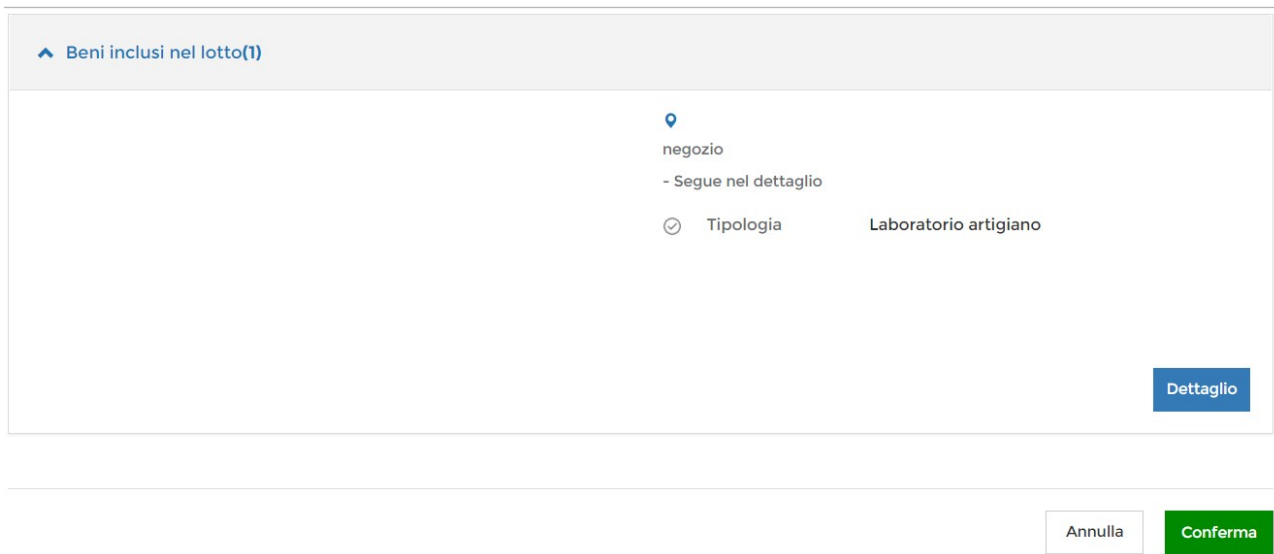
Conferma

Figura 4 – passo 1

Nella parte superiore sono presenti i dati di dettaglio della vendita e i dati di dettaglio della procedura.

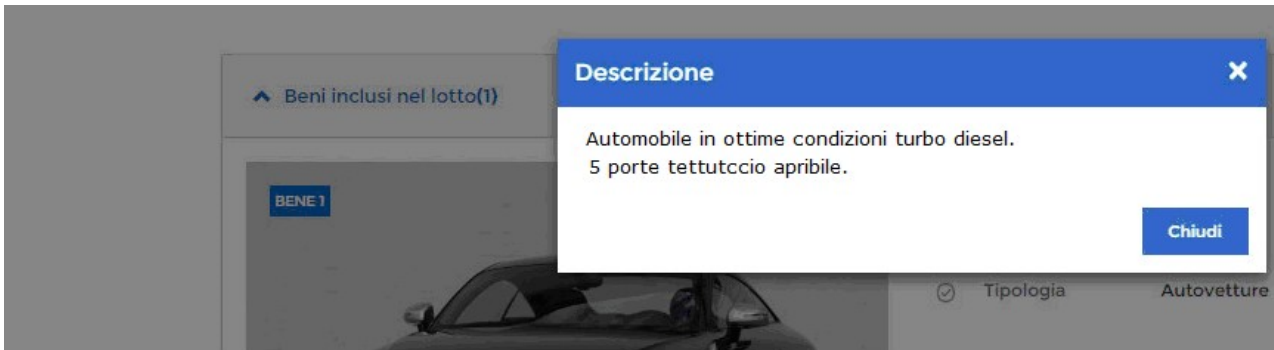
Nella parte inferiore sono visualizzati, in modalità di *accordion*, i **Beni inclusi nel lotto** indicati con descrizione ed eventuali foto aggiuntive. Il numero indicato tra parentesi riporta il numero dei beni inclusi nel lotto.

Cliccare sul simbolo  per aprire il dettaglio dei beni.



**Figura 5 – passo 1 – beni inclusi**

**Dettaglio dei Beni** contenuti nel Lotto selezionato per cui il richiedente/presentatore sta presentando l’Offerta.




**Figura 6 – passo 1 – dettaglio descrizione bene**


**Per proseguire premere il pulsante Conferma.**

## ***PASSO 2 – PRESENTATORE***

Il presentatore è la persona fisica che compila l’offerta e può coincidere con uno degli offerenti (persone fisiche e/o rappresentante di persone giuridiche che propongono l’offerta per lo stesso lotto) e che invia l’offerta al Ministero della Giustizia mediante PEC.



**Ministero della Giustizia**  
PORTALE DELLE  
VENDITE PUBBLICHE



## Inserimento Offerta

LOTTO
PRESENTATORE
OFFERENTE
QUOTE - TITOLI  
PARTECIPAZIONE
OFFERTA
RIEPILOGO

1
2
3
4
5
6

**LOTTO N° 34500 - BENI INCLUSI NEL LOTTO (1)**

Il Presentatore è la persona fisica che compila l'offerta, può coincidere con uno degli Offerenti (persone fisiche e/o rappresentante di persone giuridiche che propongono l'offerta per lo stesso lotto) e che invia l'offerta al Ministero della Giustizia mediante PEC.

### DATI ANAGRAFICI PRESENTATORE

Nazione di nascita *	Paese di cittadinanza 1 *	Paese di cittadinanza 2
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Italia</div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Italia</div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Seleziona</div>
Nome *	Cognome *	Data di nascita *
<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	GG <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">MM</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">AAAA</div>
Regione *	Provincia *	Città di nascita *
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Seleziona</div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Seleziona</div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Seleziona</div>
Codice fiscale *		
<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>		

Inserire codice fiscale estero o altro codice identificativo se il presentatore risiede all'estero

### CONTATTI

PEC *	Confirma PEC *	<div style="background-color: #fff9c4; padding: 5px; border: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;"> <b>EMAIL</b>  <small>Indirizzo di posta ordinaria a cui può essere inviata la chiave per il recupero dell'offerta</small> </div> <div style="background-color: #fff9c4; padding: 5px; border: 1px solid #ccc;"> <b>PEC</b>  <small>Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di cui al comma 4 o, in alternativa, quello di cui al comma 5 dell'art.12 del DM 32/2015 utilizzato per trasmettere l'offerta e per ricevere le comunicazioni previste del regolamento e al quale può essere inviata la chiave per il recupero dell'offerta</small> </div>
E-Mail	Confirma E-Mail	
Numero di Cellulare *	Confirma Cellulare *	

Indirizzo per recupero offerta  
☒ PEC  
☐ E-Mail

Telefono Fisso

### INDIRIZZI

Nazione Residenza *	Indirizzo di Residenza *	Civico *
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Italia</div>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>
Regione *	Provincia *	Comune *
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Seleziona</div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Seleziona</div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Seleziona</div>
<input checked="" type="checkbox"/> Aggiungere indirizzo domicilio se diverso dalla residenza ⓘ		
Nazione Domicilio *	Indirizzo di Domicilio *	Civico *
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Italia</div>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>
Regione *	Provincia *	Comune *
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Seleziona</div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Seleziona</div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Seleziona</div>

\* Campi obbligatori

< Indietro

Cancella dati

Continua >

**Figura 7 – passo 2 – presentatore**

Nel riquadro di colore blu è presente il numero Lotto per cui si effettua l'Offerta e il numero dei beni inclusi nel lotto oggetto di vendita (evidenziato in rosso nell'immagine).

Compilare i data anagrafici del Presentatore.

In base alla scelta della Nazione (Italia o altro Stato diverso da Italia) per il luogo di nascita sono presentati due distinti set di dati.



Il codice fiscale è obbligatorio se la Nazione di nascita è Italia.

#### DATI ANAGRAFICI PRESENTATORE

Nazione di nascita *	Paese di cittadinanza 1 *	Paese di cittadinanza 2
<input type="text" value="Italia"/>	<input type="text" value="Italia"/>	<input type="text" value="Seleziona"/>
Nome *	Cognome *	Data di nascita *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="GG"/> <input type="text" value="MM"/> <input type="text" value="AAAA"/>
Regione *	Provincia *	Città di nascita *
<input type="text" value="Seleziona"/>	<input type="text" value="Seleziona"/>	<input type="text" value="Seleziona"/>
Codice fiscale *	<input type="text"/>	


Inserire codice fiscale estero o altro codice identificativo se il presentatore risiede all'estero

**Figura 8 – passo 2 – presentatore: nazione di nascita Italia**

#### DATI ANAGRAFICI PRESENTATORE

Nazione di nascita *	Paese di cittadinanza 1 *	Paese di cittadinanza 2
<input type="text" value="Isola di Bouvet"/>	<input type="text" value="Isola di Bouvet"/>	<input type="text" value="Seleziona"/>
Nome *	Cognome *	Data di nascita *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="GG"/> <input type="text" value="MM"/> <input type="text" value="AAAA"/>
Città di nascita (Estero) *	<input type="text"/>	
Codice fiscale *	<input type="text"/>	

Inserire codice fiscale estero o altro codice identificativo se il presentatore risiede all'estero



**Figura 9 – passo 2 – presentatore: nazione di nascita diversa da Italia**

Nella sezione Indirizzi se si seleziona la nazione Italia sono abilitati i campi visualizzati in figura.

## CONTATTI

PEC *	Conferma PEC *	<b>EMAIL</b> Indirizzo di posta ordinaria a cui può essere inviata la chiave per il recupero dell'offerta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
E-Mail	Conferma E-Mail	<b>PEC</b> Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di cui al comma 4 o, in alternativa, quello di cui al comma 5 dell'art.12 del DM 32/2015 utilizzato per trasmettere l'offerta e per ricevere le comunicazioni previste del regolamento e al quale può essere inviata la chiave per il recupero dell'offerta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Numero di Cellulare *	Conferma Cellulare *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Indirizzo per recupero offerta	Telefono Fisso	
<input checked="" type="radio"/> PEC	<input type="text"/>	
<input type="radio"/> E-Mail		

## INDIRIZZI

Nazione Residenza *	Indirizzo di Residenza *	Civico *
<input type="text" value="Italia"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Regione *	Provincia *	Comune *
<input type="text" value="Seleziona"/>	<input type="text" value="Seleziona"/>	<input type="text" value="Seleziona"/>
<input type="checkbox"/> Aggiungere indirizzo domicilio se diverso dalla residenza ⓘ		
* Campi obbligatori		

[< Indietro](#)[Cancella dati](#)[Continua >](#)

**Figura 10 – passo 2 – presentatore: contatti e indirizzi nazione Italia**

## INDIRIZZI

Nazione Residenza *	Indirizzo di Residenza *	Civico *
<input type="text" value="Austria"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Città *	Zip Code *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Aggiungere indirizzo domicilio se diverso dalla residenza ⓘ		
* Campi obbligatori		

**Figura 11 – passo 2 – presentatore: contatti e indirizzi nazione diversa da Italia**

Se si seleziona una nazione estera viene abilitato un nuovo campo che permette l'inserimento della città.

Inserire i dati di contatto del presentatore con attenzione particolare all'indicazione degli indirizzi di:

- **posta elettronica ordinaria**, verso cui possono essere inviati i dati per il recupero offerta ed il pacchetto dell'offerta (obbligatoria).
- **posta elettronica certificata (PEC)**, indirizzo di cui al comma 4 o, in alternativa, quello di cui al comma 5 dell'art. 12 del DM 32/2015, utilizzato per trasmettere l'offerta e per


ricevere le comunicazioni previste dal regolamento e al quale possono essere inviati i dati per il recupero offerta ed il pacchetto dell'offerta. Questo indirizzo è obbligatorio.

Il presentatore, dopo aver indicato gli indirizzi di posta elettronica, deve scegliere l'indirizzo al quale ricevere i dati per il recupero offerta.

Se si vuole indicare l'indirizzo del Domicilio diverso da quello di residenza spuntare il campo

☐ Aggiungere indirizzo domicilio se diverso dalla residenza 

e viene visualizzata la sezione dei dati come da immagine che segue:

☒ Aggiungere indirizzo domicilio se diverso dalla residenza 

Nazione Domicilio *	Indirizzo di Domicilio *		Civico *
<input type="text" value="Italia"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Regione *	Provincia *	Comune *	CAP *
<input type="text" value="Seleziona"/>	<input type="text" value="Seleziona"/>	<input type="text" value="Seleziona"/>	<input type="text"/>

\* Campi obbligatori

**Figura 12 – passo 2 – presentatore: domicilio con nazione Italia**

Anche in queste sezioni, se si seleziona la nazione estera, compilare i campi visualizzati.

☒ Aggiungere indirizzo domicilio se diverso dalla residenza 

Nazione Domicilio *	Indirizzo di Domicilio *		Civico *
<input type="text" value="Grecia"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Città *	Zip Code *		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

\* Campi obbligatori

**Figura 13 – passo 2 – presentatore: domicilio con nazione Italia**

### PASSO 3 – OFFERENTE

In questa maschera si devono inserire i dati di tutti gli offerenti. I dati degli offerenti sono a loro volta suddivisi in sotto-sezioni da compilare tutte a cura del presentatore.

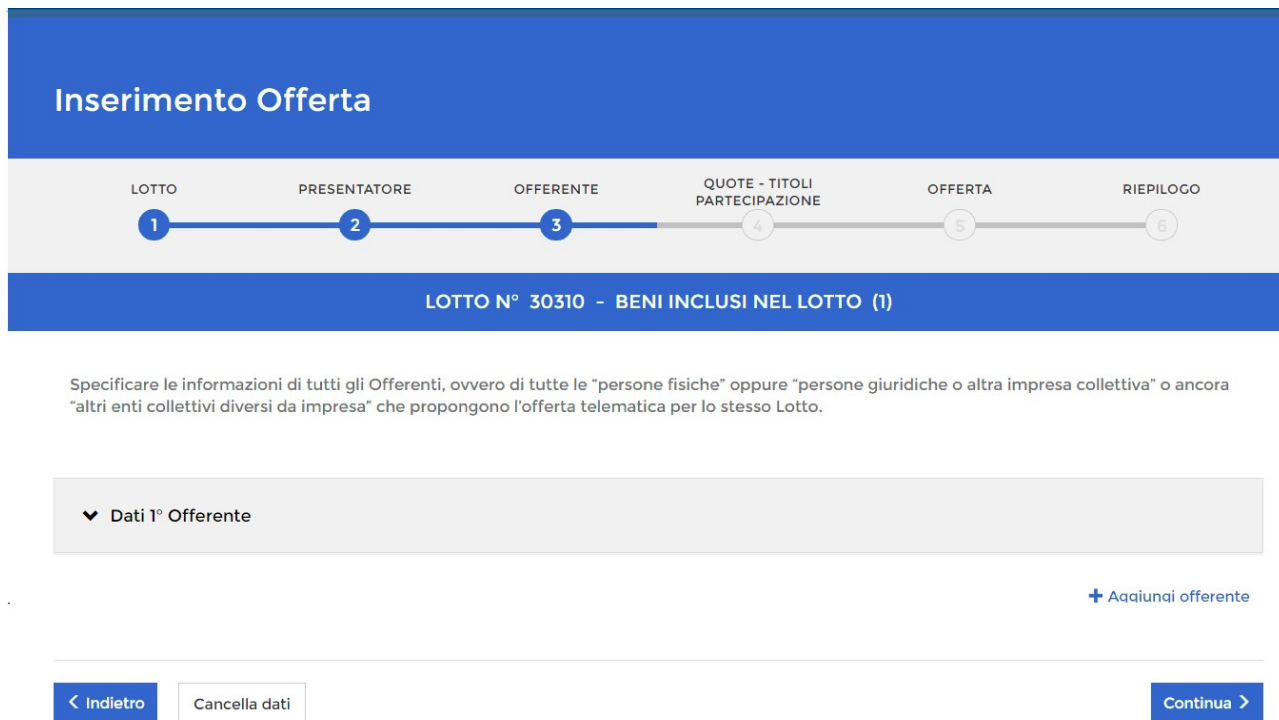


Figura 14 – passo 3 – offerente

Nella maschera la sezione **Dati 1° Offerente** è visualizzata in modalità *accordion*.

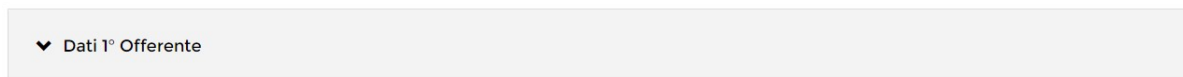



Figura 15 – passo 3 – dati offerente in modalità accordion

Cliccare sul simbolo  per aprire la sezione dei dati da inserire.

La prima indicazione obbligatoria è relativa al Tipo Soggetto:

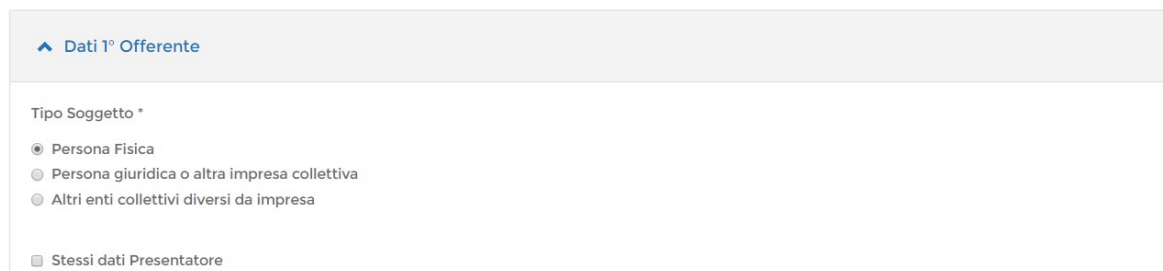


Figura 16 – passo 3 – dati offerente: selezione tipo soggetto

in base alla cui scelta vengono presentati i relativi i dati di input.

Inoltre, in base alla Nazione (Italia o altro Stato diverso da Italia) per il luogo di nascita sono presentati due distinti set di dati.

### OFFERENTE *Persona Fisica*

[^](#) Dati 1° Offerente

Tipo Soggetto \*

☒ Persona Fisica

☐ Persona giuridica o altra impresa collettiva

☐ Altri enti collettivi diversi da impresa

☐ Stessi dati Presentatore

DATI ANAGRAFICI

Nazione di nascita \*

Italia

▼

Paese di cittadinanza 1 \*

Italia

▼

Paese di cittadinanza 2

Seleziona

▼

Nome \*

Cognome \*

Data di nascita \*

GG

▼

MM

▼

AAAA

▼

Regione \*

Seleziona

▼

Provincia \*

Seleziona

▼

Città di nascita \*

Seleziona

▼

Codice fiscale \*

Inserire codice fiscale estero o altro identificativo se offerente risiede all'estero

P.IVA

Indicare la P.IVA se l'offerta è presentata in qualità di Ditta Individuale

**Figura 17 – passo 3 – dati anagrafici offerente con nazione Italia**

Per Nazione di nascita diversa da Italia si abilitano i seguenti campi:

☐ Stessi dati Presentatore

### DATI ANAGRAFICI

Nazione di nascita \*

Paese di cittadinanza 1 \*

Paese di cittadinanza 2

Nome \*

Cognome \*

Data di nascita \*

Città di nascita (Estero) \*

Codice fiscale \*

Inserire codice fiscale estero o altro identificativo se offerente risiede all'estero

**Figura 18 – passo 3 – dati anagrafici offerente con nazione diversa da Italia**

Compilare i campi relativi ai **Contatti**.

Se trattasi di minore, nel campo E-mail è possibile inserire l'indirizzo di posta ordinaria (PEO) del presentatore.

### CONTATTI

PEC

E-Mail

Numero di Cellulare

Telefono Fisso

**Figura 19 – passo 3 – contatti per offerente minore**

Compilare i campi relativi agli **Indirizzi**.

### INDIRIZZI

Nazione Residenza \*

Indirizzo di Residenza \*

Civico \*

Regione \*

Provincia \*

Comune \*

CAP \*

☐ Aggiungere indirizzo domicilio se diverso dalla residenza ⓘ

\* Campi obbligatori

[+ Aggiungi offerente](#)

**Figura 20 – passo 3 – indirizzi offerente con nazione Italia**

Per Nazione di residenza diversa da Italia si abilitano i seguenti campi:

#### INDIRIZZI

Nazione Residenza *	Indirizzo di Residenza *	Civico *
<input type="text" value="Grecia"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Città *	Zip Code *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

☐ Aggiungere indirizzo domicilio se diverso dalla residenza ⓘ

\* Campi obbligatori

[+ Aggiungi offerente](#)

**Figura 21 – passo 3 – indirizzi offerente con nazione diversa da Italia**

Il bottone ☐ **Stessi dati Presentatore** permette di pre-caricare i dati anagrafici nel caso siano uguali a quelli del presentatore. I dati sono disabilitati in modo da bloccarne la modifica.

## Inserimento Offerta



LOTTO N° 34500 - BENI INCLUSI NEL LOTTO (1)

Specificare le informazioni di tutti gli Offerenti, ovvero di tutte le "persone fisiche" oppure "persone giuridiche o altra impresa collettiva" o ancora "altri enti collettivi diversi da impresa" che propongono l'offerta telematica per lo stesso Lotto.

▲ Dati 1° Offerente

Tipo Soggetto \*

☒ Persona Fisica  
☐ Persona giuridica o altra impresa collettiva  
☐ Altri enti collettivi diversi da impresa

☐ Stessi dati Presentatore

**DATI ANAGRAFICI**

Nazione di nascita \*  
 Italia ▼

Paese di cittadinanza 1 \*  
 Italia ▼

Paese di cittadinanza 2  
 Seleziona ▼

Nome \*

Cognome \*

Data di nascita \*  
 GG ▼ MM ▼ AAAA ▼

Regione \*  
 Seleziona ▼

Provincia \*  
 Seleziona ▼

Città di nascita \*  
 Seleziona ▼

Codice fiscale \*

Inserire codice fiscale estero o altro identificativo se offerente risiede all'estero

P.IVA

Indicare la P.IVA se l'offerta è presentata in qualità di Ditta Individuale

**CONTATTI**

PEC

E-Mail

Numero di Cellulare

Telefono Fisso

**INDIRIZZI**

Nazione Residenza \*  
 Italia ▼

Indirizzo di Residenza \*

Civico \*

Regione \*  
 Seleziona ▼

Provincia \*  
 Seleziona ▼

Comune \*  
 Seleziona ▼

CAP \*

☒ Aggiungere indirizzo domicilio se diverso dalla residenza ⓘ

Nazione Domicilio \*  
 Italia ▼

Indirizzo di Domicilio \*

Civico \*

Regione \*  
 Seleziona ▼

Provincia \*  
 Seleziona ▼

Comune \*  
 Seleziona ▼

CAP \*

\* Campi obbligatori

[+ Aggiungi offerente](#)

Figura 22 – passo 3 – dati complessivi offerente persona fisica



## OFFERENTE *Persona Giuridica o altra impresa collettiva*

Se l'offerente è “persona giuridica”, si abilitano i seguenti campi evidenziati:

**DATI ANAGRAFICI**

Nazione di nascita *	Paese di cittadinanza 1 *	Paese di cittadinanza 2
Italia ▼	Italia ▼	Seleziona ▼
Nome Rappresentante Legale *	Cognome Rappresentante Legale *	Data di nascita *
		GG ▼ MM ▼ AAAA ▼
Regione *	Provincia *	Città di nascita *
Seleziona ▼	Seleziona ▼	Seleziona ▼
P.IVA *	Denominazione e ragione sociale *	

Inserire la P.IVA della società in nome della quale eventualmente si opera

**Figura 23 – passo 3 – offerente persona giuridica**

**CONTATTI**

PEC	E-Mail
Numero di Cellulare	Telefono Fisso

**SEDE LEGALE**

Nazione *	Indirizzo *	Civico *	
Italia ▼			
Regione *	Provincia *	Comune *	CAP *
Seleziona ▼	Seleziona ▼	Seleziona ▼	

☐ Aggiungere indirizzo domicilio se diverso dalla sede legale ⓘ

**Figura 24 – passo 3 – offerente persona giuridica: contatti**

## OFFERENTE *Altri enti collettivi diversi da Impresa*

Se l'offerente è “Altri enti collettivi diversi da Impresa”, si abilitano i seguenti campi evidenziati:

#### DATI ANAGRAFICI

Nazione di nascita *	Paese di cittadinanza 1 *	Paese di cittadinanza 2
Italia	Italia	Seleziona
Nome Rappresentante Legale *	Cognome Rappresentante Legale *	Data di nascita *
		GG MM AAAA
Regione *	Provincia *	Città di nascita *
Seleziona	Seleziona	Seleziona
P.IVA	Denominazione e ragione sociale *	
Inserire la P.IVA della società in nome della quale eventualmente si opera		

**Figura 25 – passo 3 – offerente altri enti collettivi**

#### CONTATTI

PEC	E-Mail
Numero di Cellulare	Telefono Fisso

#### SEDE LEGALE

Nazione	Indirizzo	Civico *
Italia		
Regione *	Provincia *	Comune *
Seleziona	Seleziona	Seleziona
		CAP *

☐ Aggiungere indirizzo domicilio se diverso dalla sede legale ⓘ

**Figura 26 – passo 3 – offerente altri enti collettivi: contatti con nazione Italia**

Per Sede legale con Nazione diversa da Italia si abilitano i seguenti campi:

## SEDE LEGALE

Nazione	Indirizzo	Civico *
<div>Grecia</div>		
Città *	Zip Code *	

☐ Aggiungere indirizzo domicilio se diverso dalla sede legale ⓘ

\* Campi obbligatori

**Figura 27 – passo 3 – offerente altri enti collettivi: contatti con nazione diversa da Italia**

Premere il link **+ Aggiungi offerente** per aggiungere un altro offerente.

▼ Dati 1° Offerente

▼ Dati 2° Offerente

🗑️

+ Aggiungi offerente

**Figura 28 – passo 3 – offerenti: aggiungi offerente**

Per proseguire con la compilazione dell'offerta è necessaria la presenza di almeno un offerente.

Per cancellare un offerente cliccare sul simbolo  .

Indipendentemente dalla scelta del tipo di offerente, nella pagina di compilazione dei dati dell'offerente, sono presenti due bottoni:

- **Cancella dati** per cancellare i dati inseriti nella pagina
- **Cancella dati tutti offerenti** per cancellare i dati di tutti gli offerenti presenti nell'offerta:

\* Campi obbligatori

Cancella dati

+ Aggiungi offerente

< Indietro

Cancella dati tutti offerenti

Continua >

**Figura 29 – passo 3 – offerente: pulsanti per cancellazione dati**

## PASSO 4 – QUOTE – TITOLI PARTECIPAZIONE

Il passo **Quote - Titoli di partecipazione** è costituito da una pagina contenente, in modalità *accordion*, le sezioni (tante quante il numero degli offerenti definiti nel passo **Offerente**) con i dati inerenti alla partecipazione dei singoli Offerenti. Le sezioni sono tutte da compilare a cura del presentatore il quale deve indicare: Diritto e Quota di partecipazione del singolo offerente, Titolo con cui partecipa l'offerente ed, in allegato, i documenti comprovanti la titolarità di cui dichiara di essere investito.

In questa maschera si devono inserire i dati di tutti gli offerenti. I dati degli offerenti sono a loro volta suddivisi in sotto-sezioni da compilare a cura del presentatore.

Ogni **sezione** riporta in testa i dati dell'Offerente e di seguito le informazioni da compilare relative a:

- **Diritto di proprietà:** selezionare da un elenco (p.es. *usufrutto, nuda proprietà* )
- **Quota di partecipazione:** corrisponde a una frazione
- **Titolo** con cui il presentatore partecipa all'asta per l'offerente in oggetto, dato da selezionare dall'elenco
- **Documenti da includere in seguito nell'offerta:** elenco con possibilità di multi selezione di tipi di allegato che saranno successivamente inseriti dal presentatore. Il presentatore può scegliere uno o più tipi di documento da allegare. Questa lista rappresenta solo un promemoria e non è vincolante ai fini della compilazione dell'offerta.

Inserimento Offerta

LOTTO PRESENTATORE OFFERENTE QUOTE - TITOLI PARTECIPAZIONE OFFERTA RIEPILOGO

LOTTO N° 30310 - BENI INCLUSI NEL LOTTO (1)

Specificare per ciascun Offerente la Quota ed il Diritto di proprietà per cui si effettua l'offerta telematica.

▼ Dati di partecipazione 1° Offerente

▼ Dati di partecipazione 2° Offerente


< Indietro Cancella dati Continua >

Figura 30 – passo 4 – Quote titoli-partecipazione

Nella maschera la sezione **Dati di partecipazione di ciascun offerente** è visualizzata in modalità *accordion*.

▼ Dati di partecipazione 1° Offerente

**Figura 31 – passo 4 – Quote titoli-partecipazione in modalità accordion**

Cliccare sul simbolo  per aprire la sezione dei dati da inserire.

▲ Dati di partecipazione 1° Offerente

Nome	PAOLO	Codice fiscale	RSSPLO80A01E501Z
Cognome	ROSSI	P.IVA	-

---

Diritto \*

Seleziona Diritto ▼

Quota di partecipazione \*

 / 100

Seleziona Titolo ▼

Nessuna selezione

**Figura 32 – passo 4 – Quote titoli-partecipazione per offerente**

## ***PASSO 5 – OFFERTA***

In questo passo si inseriscono i dati dell'offerta. Nella pagina sono presenti le sezioni:

- **dati offerta:** inserire il prezzo offerto e il termine versamento cauzione
- **estremi cauzione:** selezionare il tipo di deposito cauzione e i relativi dati richiesti
- **allegati:** in questa sezione si devono allegare i documenti relativi all'offerta

# Inserimento Offerta

LOTTO

PRESENTATORE

OFFERENTE

QUOTE - TITOLI  
PARTECIPAZIONE

OFFERTA

RIEPILOGO

1

2

3

4

5

6

LOTTO N° 30310 - BENI INCLUSI NEL LOTTO (1)

Si prega di compilare i campi richiesti per inserire correttamente l'offerta. Si ricorda che deve essere stato già effettuato il bonifico della cauzione.

Tipologia

Senza Incanto

Prezzo base d'asta

€ 100.000,00

Offerta Minima

€ 75.000,00

Rialzo minimo

€ 0,00

DATI OFFERTA

Prezzo Offerto \*

0,00

Termine di pagamento \*

GG

MM

AAAA

ESTREMI CAUZIONE

Tipo deposito Cauzione

☒ Bonifico bancario
 ☐ Carta di credito
 ☐ Fideiussione
 ☐ Altro

IBAN restituzione cauzione

IBAN sul quale restituire eventualmente la cauzione se versamento con bonifico o carta di credito

Importo Cauzione \*

0,00

IBAN del Beneficiario \*

IBAN sul quale si è effettuato il bonifico della cauzione

Numero CRO \*

Codice riferimento operazione bancaria

Data del Bonifico \*

GG

MM

AAAA

Ora del Bonifico \*

HH

MM

ALLEGATI

Tipo Documento \*\*

Seleziona Tipo Documento

Allegato per \*\*

Seleziona Allegato Per

Visualizza documenti da includere

Allegato

Formati ammessi .pdf e .p7m e dimensione massima totale allegati 25 MB

Scegli file

Allega file

\* Campi obbligatori

\*\* Campi obbligatori se si desidera inserire un allegato

< Indietro

Cancella dati

Vai al Riepilogo >

**Figura 33 – passo 5 – Offerta**

Nella sezione **Dati Offerta** si deve inserire:

23

- *prezzo offerto*
- *termine di pagamento*

#### DATI OFFERTA

Prezzo Offerto *	Termine di pagamento *
<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="GG"/> <input type="text" value="MM"/> <input type="text" value="AAAA"/>

**Figura 34 – passo 5 – Dati Offerta**

Nella sezione **Estremi Cauzione** si deve prima indicare la modalità con cui si è proceduto al versamento della cauzione:

- *Bonifico bancario*
- *Carta di credito*
- *Fideiussione*
- *Altro*

poi, in base alla scelta effettuata, vengono presentati gli ulteriori campi da compilare.

Per **Bonifico Bancario** sono richiesti:

- n° CRO<sup>1</sup>,
- IBAN su cui è stato effettuato il bonifico,
- data e ora del bonifico
- importo Cauzione

Nella sezione è anche presente il **nuovo** attributo **IBAN restituzione cauzione** (non obbligatorio e solo per bonifico o carta di credito).

#### ESTREMI CAUZIONE

Tipo deposito Cauzione	
<input checked="" type="radio"/> Bonifico bancario <input type="radio"/> Carta di credito <input type="radio"/> Fideiussione <input type="radio"/> Altro	
IBAN restituzione cauzione	
<input type="text"/>	
IBAN sul quale restituire eventualmente la cauzione se versamento con bonifico o carta di credito	
Importo Cauzione *	IBAN del Beneficiario *
<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text"/>
IBAN sul quale si è effettuato il bonifico della cauzione	
Numero CRO *	Data del Bonifico *
<input type="text"/>	<input type="text" value="GG"/> <input type="text" value="MM"/> <input type="text" value="AAAA"/>
Codice riferimento operazione bancaria	Ora del Bonifico *
	<input type="text" value="HH"/> <input type="text" value="MM"/>

**Figura 35 – passo 5 – Estremi cauzione: bonifico bancario**

<sup>1</sup> Sostituito dal TRN. Il CRO corrisponde all'insieme dei caratteri dal sesto al sedicesimo del TRN.



Per ***Carta di Credito*** sono richiesti:

- importo Cauzione
- tipo carta di credito
- riferimento versamento

Tipo deposito Cauzione

- ☐ Bonifico bancario  
☒ Carta di credito  
☐ Fideiussione  
☐ Altro

Importo Cauzione \*

0,00

Tipo Carta di Credito \*

Scegli il tipo di carta



Riferimenti versamento

**Figura 36 – passo 5 – Estremi cauzione: carta di credito**

Per ***Fideiussione*** è, invece, richiesto solo importo Cauzione.

**Per questo tipo di pagamento è necessario allegare la copia della fideiussione.**

Tipo deposito Cauzione

- ☐ Bonifico bancario  
☐ Carta di credito  
☒ Fideiussione  
☐ Altro

Importo Cauzione \*

0,00

**Attenzione!**

Si ricorda che è necessario allegare copia della Fideiussione.

**Figura 37 – passo 5 – Estremi cauzione: fideiussione**

Per ***Altro*** sono richiesti:

- importo Cauzione
- riferimento versamento

Tipo deposito Cauzione

- ☐ Bonifico bancario  
☐ Carta di credito  
☐ Fideiussione  
☒ Altro

Importo Cauzione \*

0,00

Riferimenti versamento

**Figura 38 – passo 5 – Estremi cauzione: altro**

Nella sezione allegati si inseriscono i documenti da accludere all'Offerta per la validità della stessa (p.es. copia della fideiussione se per la cauzione si è utilizzato tale mezzo e, solo in questo caso, il sistema effettua la verifica sul tipo di allegato, negli altri casi il sistema non effettua controlli in merito alla presenza e alla natura degli allegati).

Il formato ammesso è PDF oppure p7m, con dimensione massima totale degli allegati pari a 5MB.

I file allegati vengono inseriti in un elenco con funzione di cancellazione-eliminazione.

**ALLEGATI**

Tipo Documento \*\*      Allegato per \*\*

Seleziona Tipo Documento ▼      Seleziona Allegato Per ▼      [Visualizza documenti da includere](#)

Allegato

     **Scegli file**      **Allega file**

Formati ammessi .pdf e .p7m e dimensione massima totale allegati 25 MB

\* Campi obbligatori  
\*\* Campi obbligatori se si desidera inserire un allegato

**< Indietro**      **Cancella dati**      **Vai al Riepilogo >**

**Figura 39 – passo 5 – Estremi cauzione: allegati**

Se si desidera inserire un allegato si deve scegliere obbligatoriamente il tipo documento e l'offerente di riferimento.

Il link [Visualizza documenti da includere](#) permette di visualizzare la lista dei tipi allegato predisposta nel Passo 4 – Quote Titoli partecipazione a titolo di promemoria. Il link è evidenziato in figura.

## **PASSO 6 – RIEPILOGO**

Nel **Passo 6 - Riepilogo** vengono riportati in modalità *accordion* tutte le sezioni compilate relative alla Offerta telematica:

- ***Dati Lotto***
- ***Beni inclusi nel lotto***
- ***Dati Presentatore***
- ***Dati Offerente (n)***
- ***Dati di partecipazione Offerente (n) - incluso elenco Allegati-titolo***
- ***Offerta - incluso elenco Allegati-offerta***

## Inserimento Offerta

LOTTO
PRESENTATORE
OFFERENTE
QUOTE - TITOLI  
PARTECIPAZIONE
OFFERTA
RIEPILOGO

1
2
3
4
5
6

LOTTO N° 30310 - BENI INCLUSI NEL LOTTO (1)

Rivedere le informazioni immesse e di inviarle al sistema mediante conferma senza sottoscrizione digitale, è consentito anche di apporre firma digitale sull'offerta compilata qualora il presentatore non si avvalga di PEC per la vendita telematica (casella di posta elettronica certificata richiesta dal soggetto che intende presentare l'offerta, le cui credenziali di accesso sono rilasciate, previa identificazione del richiedente, a norma dell'art.13 DM 32/2015).

▲ Dati Lotto

**DETTAGLIO VENDITA**

Tipologia	Senza incanto
Data di vendita	24/06/2017 05:00
Pubblicato online il	15/06/2017
Prezzo base d'asta	€ 100.000,00

**DETTAGLIO PROCEDURA**

Tipo Procedura	ESECUZIONE IMMOBILIARE POST LEGGE 80
N° Procedura	121/2011
Tribunale	SANTA MARIA CAPUA VETERE
Lotto nr.	30310
Pubblicato online il	15/06/2017
Custode	FRANCESCA sagliocco
Nome custode	FRANCESCA
Cognome custode	sagliocco
Telefono mobile custode	3341942389
Telefono custode	3341942389
Email custode	FRANCESCA.SAGLIOCCO@GMAIL.COM
Codice fiscale custode	SGLFNC72M60B963Y

▼ Beni inclusi nel lotto (1)

▼ Dati Presentatore

▼ Dati Offerenti (2)

▼ Dati di partecipazione Offerenti (2)

▼ Offerta

⚠ **Attenzione**  
 Alla conferma dei dati verrà inviata un'email all'indirizzo pec@pec.it, verificare se è corretto prima di procedere, altrimenti tornare a modificarlo nel passo "2. Presentatore".

Firmare digitalmente l'offerta qualora non venga utilizzata per la trasmissione una PEC per la vendita telematica autorizzata dal gestore ai sensi del DM 32/2015.

Il Presentatore sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo d.p.r. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, DICHIARA, ai fini della presentazione dell'offerta telematica, che gli Offerenti:

- ☐ non sono i debitori esecutati, in caso di procedure esecutive relative a vendite immobiliari
- ☐ non sono falliti, in caso di procedure fallimentari
- ☐ non agiscono in nome degli eredi puri e semplici del debitore e che egli stesso:
- ☐ ha provveduto ad allegare i documenti ove richiesti e previsti dalla normativa (visura o certificato camerale, verbale assemblea dei soci, procura, copia fideiussione)

< Indietro

🖊 Firma Offerta

Conferma Offerta e Procedi

**Figura 40 – passo 6 – Riepilogo**

Nella parte inferiore della pagina è inoltre presente il ***messaggio di promemoria*** per la ricezione delle chiavi di recupero e la modalità di invio dell'offerta attraverso la firma digitale e un ***Disclaimer***.

28

Il Presentatore sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo d.p.r. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, **DICHIARA**, ai fini della presentazione dell'offerta telematica, che gli Offerenti:

- ☐ non sono i debitori esecutati, in caso di procedure esecutive relative a vendite immobiliari
- ☐ non sono falliti, in caso di procedure fallimentari
- ☐ non agiscono in nome degli eredi puri e semplici del debitore e che egli stesso:
- ☐ ha provveduto ad allegare i documenti ove richiesti e previsti dalla normativa (visura o certificato camerale, verbale assemblea dei soci, procura, copia fideiussione)

**Figura 41 – passo 6 – Riepilogo: dichiarazioni presentatore**

Leggere ed accettare in ogni parte obbligatoriamente per poter concludere la presentazione dell'offerta.

Al termine del riesame a video nel riepilogo dei dati inseriti nell'Offerta il presentatore può procedere a:

- **Confermare** direttamente l'Offerta (bottone ***Conferma Offerta***), in tal caso il sistema invia una mail alla PEO o alla PEC, come scelto dal presentatore, con i dati (*link* e chiave) per recuperare l'offerta inserita e salvata in un'area riservata ed inoltre genera l'*Hash* associato all'offerta stessa necessario per effettuare il pagamento del bollo digitale
- **Firmare digitalmente** l'Offerta (bottone ***Firma Offerta***), prima di confermarla nel caso non si avvarrà di una PEC autorizzata dai Gestori (PEC-ID) per l'invio dell'offerta completa e criptata al Ministero della Giustizia.



**Figura 42 – passo 6 – Riepilogo: Firma o conferma**

## PASSO 6 – FIRMA

**Firma Offerta**

Modalità di Firma \*

Scarica e firma fuori linea

**ISTRUZIONI PER LA FIRMA**

- 1 Scarica il documento **offertaintegrale.xml**
- 2 Firmare digitalmente il documento con il tuo dispositivo
- 3 Ricarica nel sistema il documento firmato

**Scegli file** **Allega file**

Formati permessi: .p7m

**Annulla**

**Figura 43 – passo 6 – Riepilogo: Firma digitale**

Le modalità di **Firma digitale** che il presentatore può scegliere sono due:

- ✓ firma su *client* mediante Smart-Card con download - firma - upload dell'offerta
- ✓ firma tramite Java Web Start

Una volta scelta la modalità di firma e proceduto alla firma dell'offerta, il presentatore può tornare sul Riepilogo per confermarla.

## PASSO 6 – ESITO COMPILAZIONE OFFERTA

Dopo la conferma dell'offerta viene visualizzato l'*esito Inserimento Offerta*. In esso si evidenzia che le informazioni sono state inviate per mail al presentatore ma possono essere anche stampate mediante il tasto “*Stampa in PDF*”.

Ministero della Giustizia  
PORTALE DELLE  
VENDITE PUBBLICHE

Inserimento Offerta

✓ L'OFFERTA È STATA INSERITA CORRETTAMENTE  
È stata inviata un'email a [prova@pec.it](mailto:prova@pec.it) con le credenziali per il recupero dell'offerta, prima di uscire salvare le informazioni contenute in questa pagina

URL PER IL RECUPERO DELL'OFFERTA TELEMATICA  
<https://192.168.42.219/pvp-offerta/r/bb7cfd57-6183-11e7-8bc3-000c29e247df/34500>

CHIAVE UNICA D'ACCESSO PER IL RECUPERO DELL'OFFERTA TELEMATICA DALL'URL SU INDICATO  
1499260463

☐ Dichiaro, sotto mia responsabilità, di non essere tenuto a pagare il bollo per la presentazione dell'offerta in quanto esentato ai sensi del DPR 447/2000

☐ Pagherò il bollo in autonomia e lo allegherò all'email unitamente all'offerta

Stampa in PDF

Esci

**Figura 44 – passo 6 – Riepilogo: conferma inserimento offerta**

Il presentatore di norma deve procedere al **PAGAMENTO del Bollo Digitale**.

Tuttavia, l'Offerta può essere presentata anche senza bollo benché in tal caso si incorre in procedure di recupero coatto, aggravati e sanzioni.

Selezionare una delle due opzioni

- ☐ Dichiaro, sotto mia responsabilità, di non essere tenuto a pagare il bollo per la presentazione dell'offerta in quanto esentato ai sensi del DPR 447/2000
- ☐ Pagherò il bollo in autonomia e lo allegherò all'email unitamente all'offerta

**Figura 45 – passo 6 – Riepilogo: pagamento bollo**

per uscire dal modulo.

## EMAIL ESITO COMPILAZIONE OFFERTA

Si riporta di seguito un esempio di email che il presentatore riceve per il recupero dell'offerta da allegare alla PEC.

DA: email Portale Vendite  
A: mailOtterente@ott.it  
OGGETTO: PVP Giustizia - Riepilogo Offerta

**CORPO mail 1:**

ATTENZIONE: messaggio generato automaticamente - non rispondere !

Gentile <Nome> <Cognome> opp. Utente,

La informiamo che, in data <data>, sul Portale delle Vendite Pubbliche è stata compilata la Sua Offerta d'acquisto per il lotto <n.Lotto>

Per recuperare l'Offerta e/o effettuare il pagamento del relativo Bollo telematico utilizzi, entro 30 giorni dalla data udienza prevista per l'esperimento di vendita, il seguente link: <link>

Per accedere alla Sua Offerta utilizzi il seguente codice: <codice>

Cordiali saluti

---

PVP - Portale delle Vendite Pubbliche  
realizzata dal Ministero della Giustizia – D.G.S.I.A.

Figura 46 – passo 6 – esempio di email per recupero offerta



## RECUPERO OFFERTA

Dopo avere eseguito le operazioni di recupero dell'offerta, si può recuperare il pacchetto mediante il link proposto:



**Figura 47 – passo 6 – recupero offerta**

**Attenzione! Allegare il file dell'offerta senza alterarne il contenuto oppure aprirlo, pena l'invalidazione del file e dell'offerta. Il file offerta è del tipo offerta\_XXXXXXXXX.zip.p7m e va inviato all'indirizzo di posta elettronica certificata [offertapvp.dgsia@giustiziacert.it](mailto:offertapvp.dgsia@giustiziacert.it)**